

INFORMAČNÍ MEMORANDUM PRO ZAMĚSTNANCE, KANDIDÁTY A EXTERNISTY

Účelem tohoto Informačního memoranda pro zaměstnance, kandidáty a externisty (dále jen „**Informační memorandum**“) je poskytnout kmenovým zaměstnancům Komerční pojišťovny, a.s. (dále jen „**Komerční pojišťovna**“ a „**zaměstnanec**“), uchazečům o zaměstnání v Komerční pojišťovně (dále jen „**kandidát**“) a externím pracovníkům spolupracujícím s Komerční pojišťovnou na základě dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce či jiné smlouvy, jejímž předmětem je poskytování služeb pro Komerční pojišťovnu, a.s. (dále jen „**externista**“) informace o zpracování osobních údajů a právech s tím spojených, jak vyžaduje Nařízení 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR).

Na následujících stranách se dozvíte, jaké osobní údaje shromažďujeme, jak s nimi nakládáme, z jakých zdrojů je získáváme, pro jaké účely je využíváme a komu je smíme poskytnout.

Toto Informační memorandum je účinné ode dne 1. 1. 2021. V elektronické podobě jej naleznete [zde](#).

OBSAH

1. OBECNÉ INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	3
1.1. Správce osobních údajů.....	3
1.2. Zásady zpracování osobních údajů.....	3
1.3. Pověřenec pro ochranu osobních údajů.....	3
1.4. Zpracovatelé Vašich osobních údajů	4
1.5. Vaše práva	4
1.6. Skupina Komerční banky, a.s., a Skupina Societe Generale.....	5
2. KANDIDÁT	7
2.1. Účel a právní základ zpracování osobních údajů.....	7
2.2. Rozsah zpracovávaných osobních údajů.....	7
2.3. Z jakých zdrojů informace o Vás získáváme.....	7
2.4. Jak dlouho osobní údaje zpracováváme	7
2.5. Příjemci osobních údajů a zpracovatelé.....	7
3. ZAMĚSTNANEC	8
3.1. Účel a právní základ zpracování osobních údajů.....	8
3.2. Rozsah zpracovávaných osobních údajů.....	9
3.3. Z jakých zdrojů informace o Vás získáváme	9
3.4. Jak dlouho osobní údaje zpracováváme	10
3.5. Příjemci osobních údajů a zpracovatelé	11
4. EXTERNISTA.....	11
4.1. Účel a právní základ zpracování osobních údajů.....	11
4.2. Rozsah zpracovávaných osobních údajů.....	11
4.3. Z jakých zdrojů informace o Vás získáváme.....	12
4.4. Jak dlouho osobní údaje zpracováváme	12
4.5. Příjemci osobních údajů a zpracovatelé.....	12
5. PRÁVNÍ PŘEDPISY UPRAVUJÍCÍ PROBLEMATIKU OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	14

1. OBECNÉ INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1.1. Správce osobních údajů

Správce Vašich osobních údajů je společnost Komerční pojišťovna, a.s., se sídlem: Karolinská 1/650, 186 00 Praha 8, IČ: 63998017, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, pod spisovou značkou B 3362, která nese odpovědnost za jejich řádné a zákonné zpracování.

1.2. Zásady zpracování osobních údajů

Při zpracování Vašich osobních údajů ctíme a respektujeme nejvyšší standardy ochrany osobních údajů a dodržujeme zejména následující zásady:

- vaše osobní údaje zpracováváme výhradně pro stanovený účel, stanovenými prostředky a stanoveným způsobem, a pouze po dobu, která je nezbytně nutná vzhledem k naplnění účelů jejich zpracování;
- průběžně posuzujeme, zda nadále trvá potřeba zpracovávat určité osobní údaje pro daný účel. Pokud zjistíme, že již nejsou potřebné pro žádný z účelů, pro které byly zpracovávány, údaje zlikvidujeme;
- vaše osobní údaje chráníme a jejich zpracování zajišťujeme s nejvyšší bezpečností tak, abychom zabránili jakémukoliv neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Vaším osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jejich jinému neoprávněnému zpracování;
- dodržujeme odpovídající technická a organizační opatření tak, aby byla zajištěna úroveň zabezpečení odpovídající hrozícím rizikům; veškeré osoby, které přicházejí do styku s Vašimi osobními údaji, mají povinnost dodržovat mlčenlivost o informacích získaných v souvislosti se zpracováváním těchto údajů.

1.3. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Máte-li dojem, že námi prováděné zpracování osobních údajů není v souladu s právními předpisy, chcete-li proti takovému zpracování podat stížnost, vznést námitku, odvolat svůj dříve udělený souhlas, popř. uplatnit jiná svá práva nebo se jen na něco zeptat, kontaktujte primárně naše kontaktní oddělení pro ochranu osobních údajů (DPC) prostřednictvím

- emailové adresy: dpc@komercpoj.cz nebo
- korespondenční adresy: Komerční pojišťovna a.s., DPC, Karolinská 1/650, 186 00 Praha 8.

Nejste-li spokojeni s vyřízením svého podání, můžete se obrátit také na Pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO), kterým je:

Adam Fiedler

Kancelář pověřence pro ochranu osobních údajů KB, a.s.

Václavské náměstí 796/42

114 07 Praha 1

tel.: +420 955 532 780

email: osobni_udaje@kb.cz

1.4. Zpracovatelé Vašich osobních údajů

Právní úprava ochrany osobních údajů umožňuje, aby správce pověřil zpracováním osobních údajů zpracovatele. Zpracovatel osobních údajů je každý subjekt, který na základě zvláštního zákona nebo smlouvy se správcem pro něj zpracovává osobní údaje, je však oprávněn s nimi nakládat pouze pro účely činností, které pro nás vykonává. Tento postup používá v některých případech i Komerční pojišťovna, vždy však jsou na základě vzájemné smlouvy garantována stejná kvalita a dodržování stejných zásad zpracování osobních údajů, jako je tomu ze strany Komerční pojišťovny.

1.5. Vaše práva

Vaše osobní údaje zpracováváme transparentně, korektně a v souladu s právními předpisy. V souvislosti s námi uskutečňovaným zpracováním máte řadu práv, která můžete vůči nám uplatnit. Formuláře k uplatnění jednotlivých práv naleznete na našich internetových stránkách <https://www.kb-pojistovna.cz/cs/kb-pojistovna/ochrana-osobnich-udaju.shtml>. Máte-li jakékoliv otázky týkající se zpracování Vašich osobních údajů, můžete nás kontaktovat na adresách uvedených v článku 1.3. výše.

Právo na přístup k osobním údajům – máte právo žádat o sdělení, zda Vaše osobní údaje zpracováváme či nikoliv, a pokud údaje o Vás zpracováváme, můžete požádat o poskytnutí informací zejména o tom, o jaké kategorie osobních údajů se jedná včetně jejich kopie, za jakými účely je zpracováváme, jakým příjemcům osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny a po jakou dobu je plánujeme uchovávat.

Právo na opravu osobních údajů – pokud zjistíte, že osobní údaje, které o Vás zpracováváme, jsou nepřesné, neúplné nebo neaktuální, informujte nás, opravíme je bez zbytečného odkladu.

Právo na výmaz – máte právo žádat, abychom Vaše osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazali. Smazání bude možné pouze, pokud již nebudeme vázáni jinými důvody, pro které jsme povinni či oprávněni si Vaše osobní údaje ponechat (Vaše osobní údaje nevymažeme zejména tehdy, pokud bude zpracování Vašich osobních údajů i nadále nezbytné pro plnění smlouvy, splnění naší zákonné povinnosti nebo pro určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků).

Právo na omezení zpracování – můžete nás dále požádat, abychom omezili zpracování Vašich osobních údajů, a to v následujících případech:

- zpochybnili jste přesnost osobních údajů (zpracování bude poté omezeno na dobu potřebnou pro naše ověření přesnosti evidovaných osobních údajů);
- zpracování je protiprávní a nemáte zájem o výmaz;
- již nepotřebujeme osobní údaje pro účely zpracování, avšak vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu Vašich právních nároků;
- vznesli jste námitku proti zpracování a probíhá ověření, zda naše oprávněné důvody pro zpracování převažují nad těmi Vašimi.

I v případě, že dojde k omezení zpracování, budeme nadále moci Vaše osobní údaje zpracovávat v těch případech, kdy to bude potřeba pro určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků nebo pro ochranu práv jiných fyzických nebo právnických osob nebo v případě, že k příslušnému zpracování budeme mít Váš souhlas.

Právo na přenositelnost údajů – máte právo žádat, abychom Vám poskytl výpis osobních údajů, které se Vás týkají, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu (zpravidla ve formátu.xls), popřípadě abychom tyto údaje předali jinému, Vámi určenému, správci, avšak pouze pokud ke zpracování dochází na základě Vašeho souhlasu či uzavřené smlouvy a toto zpracování probíhá automatizovaně.

Právo vznést námitku – máte právo vznést námitku proti zpracovávání osobních údajů, které je prováděno pro účely našich oprávněných zájmů. Pokud Vám následně nedokážeme prokázat, že máme závažné důvody pro takovéto zpracování, které převažují nad Vašimi zájmy, právy nebo svobodami, nebo které je nutné pro určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků, bude zpracování Vašich osobních údajů zastaveno.

Právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů – domníváte-li se, že zpracováním Vašich osobních údajů jsou porušeny předpisy upravující zpracování a ochranu osobních údajů, máte právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů (pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7).

Zpracováváme-li Vaše osobní údaje na základě souhlasu, můžete jej kdykoliv odvolat zasláním žádosti na emailovou adresu dpc@komercpoj.cz. Dovolujeme si Vás upozornit, že tímto není jakkoliv dotčena zákonnost zpracování, které bylo provedeno do okamžiku odvolání Vašeho souhlasu.

1.6. Skupina Komerční banky, a.s., a Skupina Societe Generale

- ALD Automotive s. r. o., se sídlem: U Stavoservisu 527/1, 108 00 Praha 10, IČ: 61063916;
- Amundi Czech Republic, investiční společnost, a.s., se sídlem: Rohanské nábřeží 693/10, 186 00 Praha 8, IČ: 60196769;
- ESSOX s.r.o., se sídlem: F. A. Gerstnera 52, 370 01 České Budějovice, IČ: 26764652;
- Factoring KB, a.s., se sídlem: náměstí Junkových 2772/1, 155 00 Praha 5, IČ: 25148290;
- Komerční banka, a.s., se sídlem: Na Příkopě 33/969, 114 07 Praha 1, IČ: 45317054;
- KB Penzijní společnost, a.s., se sídlem: náměstí Junkových 2772/1, 155 00 Praha 5, IČ: 61860018;
- KB Real Estate, s.r.o., se sídlem: Václavské náměstí 796/42, 110 00 Praha 1, IČ: 24794015;
- KB SmartSolutions, s.r.o., se sídlem: Václavské náměstí 796/42, 110 00 Praha 1, IČ: 02021161;
- Komerční pojišťovna, a.s., se sídlem: Karolinská 1/650, 186 00 Praha 8, IČ: 63998017;
- Modrá pyramida stavební spořitelna, a.s., se sídlem: Bělehradská 128/222, 120 21 Praha 2, IČ: 60192852;
- PEMA Praha spol. s r.o., se sídlem: Dopraváků 723/1, 184 00 Praha 8, IČ: 15273296;
- Protos, uzavřený investiční fond, a.s., se sídlem: Rohanské nábřeží 693/10, 186 00 Praha 8, IČ: 27919871;
- SG Equipment Finance Czech Republic s.r.o., se sídlem: náměstí Junkových 2772/1, 155 00 Praha 5, IČ: 61061344;
- STD2, s.r.o., se sídlem: Václavské náměstí 796/42, 110 00 Praha 1, IČ: 27629317;
- VN 42, s.r.o., se sídlem: Václavské náměstí 796/42, 110 00 Praha 1, IČ: 02022818;
- Bastion European Investments S.A., se sídlem: Rue des Colonies 11, 1000 Brusel, Belgie;
- CBCB - Czech Banking Credit Bureau, a.s., se sídlem: Štětškova 1638/18, 140 00 Praha 4, IČ: 26199696;

- Worldline Czech Republic, s.r.o., se sídlem: Rohanské nábřeží 670/17, 186 00 Praha 8, IČ: 03633144.

Aktuální seznam společností skupiny Komerční banky / Societe Generale je k dispozici na internetových stránkách <https://www.kb.cz/cs/o-bance/vse-o-kb/fakta-a-vysledky#skupina-kb-sg>.

2. KANDIDÁT

2.1. Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Zpracování Vašich osobních údajů provádíme:

- a) z důvodu oprávněného zájmu za účelem výběru nejvhodnějšího kandidáta (kontrola a prevence praní špinavých peněz, financování terorismu, trestné činnosti nebo jiných podezřelých nekalých aktivit, a zjišťování potenciálního střetu Vašich zájmů se zájmy Skupiny SG) a co nejefektivnějšího obsazení volné pracovní pozice a uzavření pracovní smlouvy;
- b) z důvodu oprávněného zájmu za účelem ochrany majetku Komerční pojišťovny, kdy zpracováváme Vaše osobní údaje prostřednictvím záznamů z kamerových systémů;
- c) na základě Vašeho souhlasu za účelem nabídky dalších volných pracovních míst u Komerční pojišťovny, a.s.

2.2. Rozsah zpracovávaných osobních údajů

- Identifikační údaje: jméno a příjmení, vzdělávací tituly, pohlaví, datum a místo narození, rodné číslo, adresa bydliště, korespondenční adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa, rodinný stav, státní příslušnost, národnost, fotografie;
- Profesní údaje: údaje o vzdělání a předchozím zaměstnání, diplomy, vysvědčení, absolvované kurzy, certifikáty, motivační dopis;
- Profilové údaje: zájmy/preference v rozsahu údajů poskytnutých v životopise;
- Osobní údaje citlivé z pohledu vnímání subjektu údajů: údaje ze vzájemné komunikace (poznámky z telefonických rozhovorů, záznamy z kamerových systémů, poznámky z osobních pohovorů a případně písemná komunikace), psychologické/psychodiagnostické testy, náborové testy.

2.3. Z jakých zdrojů informace o Vás získáváme

Informace získáváme z Vašeho životopisu, Vámi vyplněného dotazníku v rámci výběrového řízení, portálů zaměřených na inzerci pracovních pozic, na které jste zaslal/a reakci, psychologických posudků v rámci výběrového řízení, prostřednictvím personální agentury, na základě referencí od Vašich bývalých zaměstnavatelů nebo ze vzájemné komunikace.

2.4. Jak dlouho osobní údaje zpracováváme

Ve vztahu k určeným účelům zpracování osobních údajů jsme vyhodnotili dobu zpracování osobních údajů následovně:

- za účelem výběru kandidáta po dobu trvání náboru, nejdéle však po dobu 6 měsíců od přijetí žádosti o zařazení do výběrového řízení;
- za účelem ochrany majetku Komerční pojišťovny v souvislosti s provozem kamerového systému po dobu 3 měsíců od pořízení záznamu;
- za účelem zjišťování potenciálního střetu Vašich zájmů se zájmy skupiny SG po dobu 2 let od vyplnění dotazníku;
- za účelem nabídky jiné pracovní pozice po dobu 3 let od poskytnutí Vašeho souhlasu, nebo do doby jeho odvolání.

2.5. Příjemci osobních údajů a zpracovatelé

Vaše osobní údaje jsou zpřístupněny vedoucím zaměstnancům Komerční pojišťovny v souvislosti s plněním jejich pracovních povinností, při kterých je nutné nakládat s osobními údaji, pouze však

v rozsahu, který je v daném případě nezbytný a současně při dodržení veškerých bezpečnostních opatření. Vedle toho jsou Vaše osobní údaje předávány třetím osobám, které se podílejí na zpracování osobních údajů. Mezi takové zpracovatele patří personální agentury a zpracovatelé psychologických testů.

3. ZAMĚSTNANEC

3.1. Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Zpracování Vašich osobních údajů provádíme:

- a) z důvodu splnění Vaší pracovní smlouvy za účelem vedení mzdového účetnictví, zajištění zdravotní služby (závodní preventivní péče), posouzení pracovní schopnosti a poskytování benefitů;
- b) z důvodu splnění právní povinnosti zejména za účelem splnění oznamovacích povinností a reportingu vůči orgánům státní správy, soudům a policii a dále povinností týkajících se výkonu rozhodnutí, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a archivační povinnosti;
- c) z důvodu splnění právní povinnosti za účelem osvědčení řádného dodržování pravidel komunikace s našimi klienty;
- d) na základě Vašeho souhlasu za účelem interního použití portrétní fotografie na intranetových stránkách Komerční pojišťovny;
- e) z důvodu oprávněného zájmu za účelem ochrany informačních technologií Komerční pojišťovny v souvislosti s řízením bezpečnostních rizik a prevence a šetření podvodů;
- f) z důvodu oprávněného zájmu v oblasti personálního poradenství, vzdělávání, dalšího profesního a kvalifikačního rozvoje zaměstnance;
- g) z důvodu oprávněného zájmu za účelem reportingu vývoje zaměstnanosti a administrace zaměstnanců Komerční pojišťovny vůči SG/KB;
- h) z důvodu oprávněného zájmu za účelem ochrany majetku Komerční pojišťovny, kdy zpracováváme Vaše osobní údaje prostřednictvím záznamů z kamerových systémů;
- i) z důvodu oprávněného zájmu za účelem zajištění kontinuity činnosti Komerční pojišťovny, kdy zpracováváme kontaktní údaje vedoucích pracovníků a jejich zástupců;
- j) z důvodu oprávněného zájmu za účelem průzkumu spokojenosti zaměstnanců Komerční pojišťovny;
- k) z důvodu oprávněného zájmu za účelem vyšetřování nahlášeného podnětu týkajícího se porušení etických pravidel nebo pravidel vyplývajících z právních předpisů (tzv. „whistleblowing“);
- l) z důvodu oprávněného zájmu za účelem pořádání soutěží a jiných marketingových akcí (nejen na sociálních sítích) pro podporu image Komerční pojišťovny jako zaměstnavatele i poskytovatele pojištění;
- m) z důvodu oprávněného zájmu za účelem použití ve zveřejňovaných dokumentech a prezentacích Komerční pojišťovny (týká se také Vaší fotografie);
- n) z důvodu oprávněného zájmu za účelem obezřetného postupu Komerční pojišťovny spočívajícího v kontrole a prevenci rizik plynoucích z porušení lidských práv, praní špinavých peněz, financování terorismu, trestné činnosti nebo jiných podezřelých nekalých aktivit ze strany zaměstnanců;

- o) z důvodu oprávněného zájmu za účelem digitalizace a elektronizace procesů Komerční pojišťovny (zejména použití podpisového vzoru vedoucích zaměstnanců v odchozí korespondenci);
- p) z důvodu oprávněného zájmu za účelem výkonu nebo obhajoby právních nároků v pracovněprávních sporech.

3.2. Rozsah zpracovávaných osobních údajů

- Identifikační údaje: jméno a příjmení, vzdělávací tituly, adresa bydliště, korespondenční adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa, datum a místo narození, rodné číslo, rodinný stav, fotografie, státní příslušnost, národnost, bankovní spojení, osobní číslo zaměstnance, podpisový vzor (u vybraných pracovních pozic);
- Finanční údaje: údaje ke zpracování mzdy, odměňování a benefitů (evidence odpracované doby, pracovní neschopnosti a dovolené, údaje pro zohlednění slev a srážek na daních, spoření a pojištění, údaje o pracovních cestách včetně ubytování a rezervace letenek, jízdenek a drobných výdajů, nařízené srážky ze mzdy, potvrzení o studiu, nárok na invalidní či starobní důchod, údaje z dohody o srážkách ze mzdy za účelem úhrady stravenek, údaje v souvislosti s účastí na benefičním programu Cafeterie, zapojení do akciového programu, informace pro roční zúčtování daně zahrnují souhrn všech příjmů a odvodů za příslušné období);
- Profesní údaje: historie Vašich pracovních pozic, odměňování a pracovního hodnocení, informace, zda jste členem statutárního či dozorčího orgánu jiné právnické osoby, zda jste podnikatelem, psychologické posudky (u vybraných pracovních pozic), informace o případných porušení vnitřních předpisů Komerční pojišťovny a zákona, dohody o odpovědnosti za svěřené hodnoty, Vám udělené plné moci, informace o absolvovaných školeních a vzdělávacích akcích;
- Zvláštní kategorie osobních údajů: údaje o zdravotním stavu včetně údajů o pracovních úrazech ze záznamů ze vstupních/periodických zdravotních prohlídek, lékařských a znaleckých posudků (např. v případě pracovního úrazu);
- Fyzické, technické a komunikační údaje: informace o přístupových oprávněních, přihlašovací jméno, heslo, IP adresa, aktivita v systémech a aplikacích Komerční pojišťovny;
- Osobní údaje citlivé z pohledu vnímání subjektu údajů: záznamy z kamerových systémů, záznamy hlasové komunikace.

3.3. Z jakých zdrojů informace o Vás získáváme

Informace získáváme ze vstupního formuláře, životopisu, vstupního pohovoru a vzájemné komunikace. Dále jsou informace získávány z naší vlastní činnosti, z aplikací, které využíváte při Vaší práci, a z kamerových systémů. U vybraných pracovních pozic a na vybraných telefonních linkách Komerční pojišťovny jsou za účelem osvědčení řádného dodržování zákonných pravidel komunikace nahrávány rozhovory s klienty, v případě pořizování takových záznamů budete předem upozorněni. Rádi bychom Vás ubezpečili, že obsah této komunikace je důvěrný a zpracováváme jej výhradně z důvodu dodržování právních povinností, splnění smlouvy s našimi klienty a ochranu našich práv a právem chráněných zájmů. Údaje o zdravotním stavu získáváme také od Vašich ošetřujících lékařů, našich smluvních lékařů, jiných poskytovatelů zdravotních služeb či zdravotnických zařízení.

3.4. Jak dlouho osobní údaje zpracováváme

Ve vztahu k určeným účelům zpracování osobních údajů jsme vyhodnotili dobu zpracování osobních údajů následovně:

- za účelem vedení mzdového účetnictví po dobu 30 kalendářních roků následujících po roce, kterého se týkají;
- za účelem zajištění zdravotní služby, poskytování benefitů a reportingu statistických údajů vývoje zaměstnanosti v Komerční pojišťovně a administrace zaměstnanců po dobu trvání pracovního poměru a 1 měsíc od jeho ukončení;
- za účelem splnění právních povinností po dobu trvání pracovního poměru a 10 let od jeho ukončení;
- za účelem osvědčení řádného dodržování zákonných pravidel komunikace ve lhůtě 10 let od pořízení záznamu z hlasové komunikace prostřednictvím systému nahrávání hovorů;
- za účelem interního použití Vaší portrétní fotografie na intranetových stránkách pro seznámení zaměstnanců Komerční pojišťovny s nově nastupujícím zaměstnancem po dobu trvání souhlasu nebo do doby jeho odvolání, nejdéle však po dobu 2 let od poskytnutí fotografie;
- za účelem:
 - ochrany informačních technologií, řízení bezpečnostních rizik, prevence a šetření podvodů po dobu trvání pracovního poměru a dále po dobu 3 let od jeho ukončení;
 - v oblasti personálního poradenství, vzdělávání a dalšího profesního a kvalifikačního rozvoje zaměstnance po dobu trvání pracovního poměru a dále po dobu 10 let od jeho ukončení;
 - ochrany majetku Komerční pojišťovny po dobu 3 měsíců od pořízení kamerového záznamu;
 - zajištění kontinuity činnosti Komerční pojišťovny po dobu 1 roku od poskytnutí osobních údajů;
 - průzkumu spokojenosti zaměstnanců po dobu trvání konkrétního jednotlivého průzkumu;
 - vyšetřování nahlášeného porušení etických pravidel nebo pravidel vyplývajících z právních předpisů po dobu 5 let od ukončení vyšetřování;
 - výkonu nebo obhajoby právních nároků v pracovněprávních sporech po dobu trvání pracovního poměru, do doby uplynutí promlčení práva, nebo po dobu trvání konkrétního sporu, případně do vymožení přiznaného nároku;
 - pořádání soutěží po dobu trvání konkrétní soutěže a nejdéle po dobu následujících 2 měsíců od ukončení soutěže;
 - obezřetného postupu Komerční pojišťovny spočívajícího v kontrole a prevenci rizik plynoucích z porušení lidských práv, praní špinavých peněz, financování terorismu, trestné činnosti nebo jiných podezřelých nekalých aktivit ze strany zaměstnanců po dobu trvání pracovního poměru;
 - digitalizace a elektronizace procesů Komerční pojišťovny po dobu trvání pracovního poměru, jedná-li se o použití podpisových vzorů a podobné situace po dobu archivace souvisejícího dokumentu.

3.5. Příjemci osobních údajů a zpracovatelé

Vaše osobní údaje jsou zpřístupněny zejména ostatním zaměstnancům v souvislosti s plněním jejich pracovních povinností, při kterých je nutné nakládat s osobními údaji zaměstnanců, pouze však v rozsahu, který je v daném případě nezbytný, a při dodržení veškerých bezpečnostních opatření.

Vedle toho jsou Vaše osobní údaje předávány pro konkrétní účely zpracování třetím osobám, které se podílejí na zpracování osobních údajů. Před jakýmkoliv předáním Vašich osobních údajů třetí osobě je vždy se zpracovatelem uzavřena písemná smlouva, ve které je upraveno zpracování osobních údajů tak, aby byly zajištěny stejné záruky pro zpracování osobních údajů, jaké v souladu se svými právními povinnostmi dodržuje Komerční pojišťovna jako správce Vašich osobních údajů. Významní zpracovatelé jsou poskytovatelé benefitních služeb (Edenred, Benefit Management, Sodexo), společnosti zajišťující provoz, správu a zabezpečení budov, ve kterých Komerční pojišťovna sídlí, a informačních systémů, školící agentury a společnosti skupiny KB/SG (viz článek 1.6. tohoto Informačního memoranda).

V souladu s našimi zákonnými povinnostmi jsme povinni předávat Vaše osobní údaje taktéž příslušným orgánům státní správy či jiným veřejným orgánům v rámci reportingu nebo poskytnutí nezbytné součinnosti (např. daňové úřady, správa sociálního zabezpečení, úřady práce, orgány činné v trestním řízení, apod.).

4. EXTERNISTA

4.1. Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Zpracování Vašich osobních údajů provádíme:

- (a) z důvodu splnění smlouvy, za účelem umožnění poskytování sjednaných služeb pro Komerční pojišťovnu a poskytnutí dohodnutého plnění ze strany Komerční pojišťovny;
- (b) z důvodu splnění právní povinnosti za účelem reportingu a splnění oznamovacích povinností zejména ve vztahu k daním a účetnictví,
- (c) z důvodu oprávněného zájmu za účelem ochrany informačních technologií Komerční pojišťovny v souvislosti s řízením bezpečnostních rizik a prevence a šetření podvodů;
- (d) z důvodu oprávněného zájmu za účelem ochrany majetku Komerční pojišťovny, kdy zpracováváme Vaše osobní údaje prostřednictvím záznamů z kamerových systémů;
- (e) z důvodu oprávněného zájmu za účelem vyšetřování nahlášeného podnětu týkajícího se porušení etických pravidel nebo pravidel vyplývajících z právních předpisů (tzv. „whistleblowing“);
- (f) z důvodu oprávněného zájmu za účelem výkonu nebo obhajoby právních nároků ve sporech souvisejících s dohodou o pracovní činnosti, dohodou o provedení práce či jinou smlouvou, jejímž předmětem je poskytování služeb pro Komerční pojišťovnu.

4.2. Rozsah zpracovávaných osobních údajů

- Identifikační údaje: jméno a příjmení, vzdělávací tituly, datum narození, rodné číslo, státní příslušnost, adresa bydliště, korespondenční adresa, telefonní číslo, identifikační číslo a adresa sídla či místa podnikání (jste-li podnikatelem);

- Finanční údaje: údaje ke zpracování odměny za plnění poskytnuté Komerční pojišťovně, zejména evidence odpracované doby;
- Fyzické, technické a komunikační údaje: informace o přístupových oprávněních, přihlašovací jméno, heslo, IP adresa, aktivita v systémech a aplikacích Komerční pojišťovny;
- Osobní údaje citlivé z pohledu vnímání subjektu údajů: záznamy z kamerových systémů, záznamy hlasové komunikace.

4.3. Z jakých zdrojů informace o Vás získáváme

Informace získáváme ze vstupních formulářů, smlouvy, jejímž předmětem je poskytování služeb pro Komerční pojišťovnu, a vzájemné komunikace. Dále jsou informace získávány z naší vlastní činnosti, z aplikací, které využíváte při Vaší práci, z kamerových záznamů, případně záznamů z hlasové komunikace.

4.4. Jak dlouho osobní údaje zpracováváme

Ve vztahu k určeným účelům zpracování osobních údajů jsme vyhodnotili dobu zpracování osobních údajů následovně:

- za účelem umožnění poskytování sjednaných služeb pro Komerční pojišťovnu a poskytnutí dohodnutého plnění ze strany Komerční pojišťovny po dobu trvání smluvního vztahu na základě dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce či jiné smlouvy, jejímž předmětem je poskytování služeb pro Komerční pojišťovnu, po dobu vzájemného smluvního vztahu;
- za účelem vedení účetních záznamů a dokladů po dobu 5 let počínajících koncem účetního období, ve kterém byl doklad nebo záznam pořízen;
- za účelem:
 - ochrany informačních technologií, řízení bezpečnostních rizik, informačních systémů, prevence a šetření podvodů po dobu trvání smluvního vztahu a dále po dobu 3 let od jeho ukončení;
 - ochrany majetku Komerční pojišťovny po dobu 3 měsíců od pořízení kamerového záznamu;
 - vyšetřování nahlášeného porušení etických pravidel nebo pravidel vyplývajících z právních předpisů po dobu 5 let od uzavření konkrétního oznámení;
 - za účelem výkonu nebo obhajoby právních nároků ve sporech souvisejících s dohodou o pracovní činnosti, dohodou o provedení práce či jinou smlouvou, jejímž předmětem je poskytování služeb pro Komerční pojišťovnu, a to po dobu trvání smluvního vztahu, do doby uplynutí promlčení práva, nebo po dobu trvání konkrétního sporu, případně do vymožení přiznaného nároku.

4.5. Příjemci osobních údajů a zpracovatelé

Vaše osobní údaje jsou zpřístupněny zejména zaměstnancům v souvislosti s plněním jejich pracovních povinností, při kterých je nutné nakládat s osobními údaji, pouze však v rozsahu, který je v daném případě nezbytný, a při dodržení veškerých bezpečnostních opatření.

Vedle toho jsou Vaše osobní údaje předávány pro konkrétní účely zpracování třetím osobám, které se podílejí na zpracování osobních údajů. Před jakýmkoliv předáním Vašich osobních údajů třetí osobě

je vždy se zpracovatelem uzavřena písemná smlouva, ve které je upraveno zpracování osobních údajů tak, aby byly zajištěny stejné záruky pro zpracování osobních údajů, jaké v souladu se svými právními povinnostmi dodržuje Komerční pojišťovna jako správce Vašich osobních údajů. Významní zpracovatelé jsou společnosti zajišťující provoz, správu a zabezpečení budov, ve kterých Komerční pojišťovna sídlí, a informačních systémů.

V souladu s našimi zákonnými povinnostmi jsme povinni předávat Vaše osobní údaje taktéž příslušným orgánům státní správy či jiným veřejným orgánům v rámci reportingu nebo poskytnutí nezbytné součinnosti (např. daňové úřady, orgány činné v trestním řízení, apod.).

5. PRÁVNÍ PŘEDPISY UPRAVUJÍCÍ PROBLEMATIKU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Při zpracování vašich údajů se řídíme platnými právními předpisy, zejména zákonem o ochraně osobních údajů a obecným nařízením EU o ochraně osobních údajů. Níže uvádíme seznam příslušných právních předpisů, ze kterých nám vyplývá právo či povinnost zpracovávat vaše osobní údaje, nebo na něž se při plnění právní povinnosti odvoláváme v textu Informačního memoranda.

Klíčové právní předpisy v oblasti ochrany vašich osobních údajů:

- Evropská listina základních práv 2012/C 326/02
- zákon č. 2/1993 Sb., Listina základních práv a svobod
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Nařízení 216/679/EU o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR)
- zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů
- zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty
- zákon č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů
- zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád
- zákon č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví
- zákon č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění
- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě